

WEBINAIRE

L'ENTRETIEN DE RECRUTEMENT

COMMENT M'Y PREPARER ?

04 avril 2024 -14h15



L'ENTRETIEN

LES OBJECTIFS DU RECRUTEUR

Le recrutement n'est pas un examen, c'est une rencontre entre :

- Une personne motivée, qui a compris ce qu'on attend d'elle, qui comprend le métier, les responsabilités et qui en accepte les contraintes
- Et un recruteur qui a besoin d'un collaborateur et qui le choisit

Le recruteur a de fortes attentes sur les compétences comportementales



LES ATTENTES DU RECRUTEUR



SIMPLE

A l'écoute

Etre authentique

Convaincant

motivation

Conquérir la confiance de celui qui recrute

S'EST INFORMÉ SUR LE POSTE

de la communication

Rester soi-même

Bien appréhender ce qui est attendu

IDENTIFIER LES POINTS DE RETRAIT ET COMMENT Y REMÉDIER

L'entretien doit démontrer que vous avez de l'expérience et des compétences attendues

L'entretien, ça tourne autour de la personnalité :

- **Qui est il ?**
- **Que propose t'il ?**
- **Quelle est sa marque de fabrique ?**
- **Qu'est ce qu'il entend apporter ?**

L'ENTRETIEN

COMMENT S'Y PREPARER



Disposer d'une information précise sur le poste, son périmètre, ses missions, les effectifs, les évolutions attendues



Se maintenir en alerte sur l'actualité du métier et sur les enjeux au sens large



Réfléchir à son propre parcours (atouts au regard du poste proposé)



Réfléchir à des difficultés rencontrées dans son parcours (quels enseignements pour l'avenir)



S'interroger sur son savoir-être (ses qualités/défauts, sa communication...)

A votre avis, que représente l'entretien dans la décision finale du recruteur (en pourcentage) ?



REPONSE

80%

L'ENTRETIEN

QUELQUES CONSEILS



Arriver longtemps
à l'avance



La 1ère impression
doit être positive :
tenue, ton de la voix,
rythme d'élocution,
regards



Voir la relation
comme une relation
gagnant /gagnant



Regarder la personne
qui vous reçoit ou
toutes les personnes
du jury (en visio,
regarder la caméra)



Avoir conscience de ses émotions



Décontractez vous
et souriez, ne
parlez pas trop
vite et respirez



Être respectueux de
votre interlocuteur : ne
pas couper la parole,
accepter les silences

A votre avis, à quel niveau est véhiculé le message par le non-verbal (langage corporel et expression du visage) (en pourcentage) ?

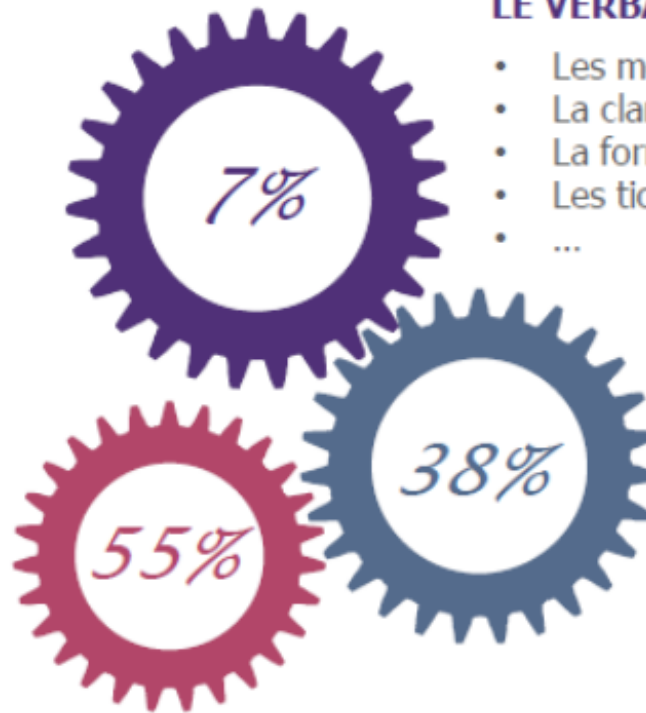
REPONSE

55%

La règle des 3V selon Albert Mehrabian

LE NON VERBAL

- Gestuelle
- Posture physique
- Regard
- Mimiques
- "Tenue vestimentaire"
- ...



LE VERBAL

- Les mots
- La clarté de l'expression
- La formulation des questions
- Les tics de langage
- ...

LE PARA VERBAL

- Articulation
- Ton
- Débit
- Silences / Pauses
- Hésitations
- Volumes
- ...

Agir sur le non verbal

La posture



se tenir droit
face à son
interlocuteur

Le regard



la façon dont vous gardez le
contact visuel avec le recruteur
est importante, si vous êtes face à
plusieurs interlocuteurs, alternez le
regard

La voix, le ton, le rythme



1. Régulez votre débit de parole
2. Essayer de bien articuler pour être clair et avoir une voix fluide
3. Variez le volume de votre voix
4. Marquez des pauses pour donner du rythme au discours

L'ENTRETIEN

COMMENT ÇA SE DÉROULE GÉNÉRALEMENT ?

1

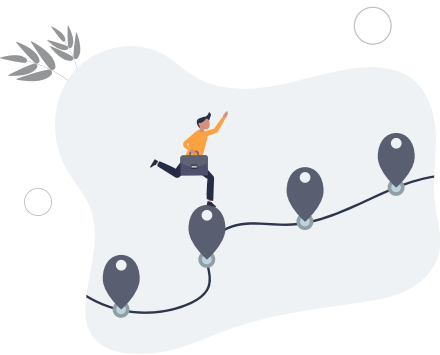
Cadrage des règles de l'entretien par le recruteur

3

Échanges sur les compétences en lien avec le poste

5

Conclusion



2

5 minutes

Présentation de son parcours

Mon pitch

4

Échanges sur les motivations

L'ENTRETIEN

LA PRÉSENTATION DU CANDIDAT, DE SON PARCOURS ET DE SES MOTIVATIONS

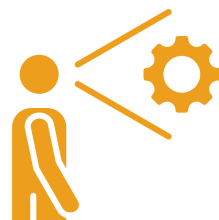


Élaborer une présentation synthétique et dynamique et la tester

Ce moment doit être un moment fort de l'entretien



Le candidat doit calibrer sa présentation pour respecter le temps de parole qui lui est accordé pour la présentation



Le candidat doit se « livrer », c'est-à-dire rentrer dans l'échange, ne pas rester sur des postures défensives, exclure les non réponses et ne pas hésiter à donner son point de vue lorsque le recruteur lui demande.

L'ENTRETIEN

EXEMPLE DE STRUCTURATION DE LA PRESENTATION



Qui je suis

- Quel est mon identité professionnelle : mon métier, en quoi consiste celui-ci, quelle est ma valeur ajoutée (ma création de valeur)
- Mes domaines d'expertise, spécialisation, compétences clés
- Éventuellement ma formation d'origine

Ce qui est important pour moi

- Mes sources principales de motivation, ce qui m'anime dans ce métier (ce qui m'intéresse le plus et pourquoi)

Compétences illustrées

MINI BIOGRAPHIE – option 1

Je valorise les périodes clés de mon parcours, avec mes responsabilités et réalisations marquantes ainsi que les compétences qui en découlent

et/ou

MES 3 COMPETENCES CLE et les réalisations qui les illustrent - option 2

- La première : expliciter et donner un exemple (réalisation)
- La seconde : idem
- La troisième : ...

Ce que je recherche

- Et aujourd'hui, je cherche à J'ai envie de

Je mets en avant le fil rouge de mon projet

L'ENTRETIEN

ECHANGES AVEC LE RECRUTEUR

QUESTIONS DU RECRUTEUR



LES QUESTIONS DU RECRUTEUR PORTENT SUR :
La présentation en elle-même



La motivation pour le poste (évaluation de la motivation
et de la connaissance du poste)



Le savoir-faire tiré de l'expérience et la mise en relation
avec le projet professionnel



Le savoir-être, la personnalité et l'adaptabilité au poste
(mises en situation)



Les questions du candidat relatives au poste

L'ENTRETIEN

ECHANGES AVEC LE RECRUTEUR

QUESTIONS DU RECRUTEUR



LES QUESTIONS DU RECRUTEUR PORTENT SUR :
La présentation en elle-même



La motivation pour le poste (évaluation de la motivation
et de la connaissance du poste)



Le savoir-faire tiré de l'expérience et la mise en relation
avec le projet professionnel



Le savoir-être, la personnalité et l'adaptabilité au poste
(mises en situation)



Les questions du candidat relatives au poste

L'ENTRETIEN

EXEMPLES DE QUESTIONS DIFFICILES

Quel est votre principal défaut ou qualité ?

Intention du recruteur : Cette question vise à percevoir votre capacité à gérer les situations, à vous adapter et ainsi évaluer si vous êtes en phase avec l'esprit du service et de l'emploi auquel vous postulez.

Comment répondre ? Il est parfois délicat de se décrire soi-même de manière objective. Vous pouvez poser la question à votre cercle proche et élargi (famille, amis et collègues).

Vis-à-vis du recruteur il est conseillé d'exprimer un trait de votre personnalité réel qui ne soit toutefois pas incompatible avec les missions visées. Montrez de quelle manière vous travaillez à le corriger.

Évitez le cliché ! il faut montrer de la lucidité

L'ENTRETIEN

EXEMPLES DE QUESTIONS DIFFICILES

Quel est votre plus grand échec ?

Intention du recruteur : Cette question vise à évaluer votre capacité à prendre du recul sur votre parcours et sur vous-même. Le recruteur peut percevoir si vous avez acquis la maturité nécessaire pour rebondir devant les difficultés pouvant se présenter en situation professionnelle

Comment répondre ? Portant sur une situation a priori négative, cette question peut être redoutée par les candidats. D'où l'intérêt de la préparer pour ne pas la subir et créer une histoire autour d'un échec choisi en raison de ce qu'il met en évidence vos ressources. Votre objectif est de montrer comment vous vous en êtes sorti. Ainsi faites le choix d'un échec professionnel qui dit quelque chose de vous et qui vous a permis de tirer un certain nombre d'enseignements et d'acquérir plus d'expérience et de nouvelles compétences

L'ENTRETIEN

EXEMPLES DE QUESTIONS DIFFICILES

Pourquoi devrions nous vous recruter sur ce poste ?

Intention du recruteur : Cette question révèle au recruteur votre motivation, votre capacité à convaincre ainsi que votre confiance en vous.

Comment répondre ? Comparez les exigences du poste, à partir de l'offre d'emploi, avec votre expérience, vos compétences et vos valeurs de travail. Soulignez l'ensemble des atouts de votre candidature et identifiez un élément qui pourrait, selon vous, vous différencier d'autres candidats. Mettez en valeur votre « offre de services » tout, encore une fois, en restant humble



L'ENTRETIEN

LES FONDAMENTAUX A RETENIR

les



Avant

- Comme les sportifs, visualisez votre course et entraînez-vous
- Préparez le contenu (info sur le service etc...) et ce que vous direz sur vous (quel message voulez-vous faire passer?)
- Votre présentation 3 min
- Préparez vos documents
- Préparez vos questions

Préparer

Pendant

- Etablissez un contact visuel, soyez à l'écoute, parlez clairement, concentrez-vous sur l'essentiel, n'ayez pas peur des silences
- **Illustrez des réponses par des exemples, par vos réalisations**
- Adaptez-vous à votre interlocuteur sans l'imiter
- Clôturez avec le qui, fait quoi, quand et comment?

Rassurer

Après

- Analyser son entretien
- Envoyer un mail de remerciement réaffirmant son intérêt pour le poste et synthétisant les éléments marquants de votre échange
- Relancer si nécessaire

Suivre

LE SIMULATEUR D'ENTRETIEN DE LA DGAFP

SE PRÉPARER À L'ENTRETIEN DE RECRUTEMENT AU SEIN DE LA FONCTION PUBLIQUE EN IMMERSION VIRTUELLE ET SOUS FORME LUDIQUE : C'EST DÉSORMAIS POSSIBLE AVEC UN SIMULATEUR ACCESSIBLE LIBREMENT ET À VOLONTÉ.

AUCUN IDENTIFIANT REQUIS, AUCUNE DONNÉE PERSONNELLE RECUEILLIE. VOUS INCARNEREZ UN CANDIDAT EN SITUATION DE RECRUTEMENT EN CHOISISANT UN DES 4 PROFILS PROPOSÉS.

POUR CHACUN D'ENTRE EUX VOUS DISPOSEZ D'UNE FICHE DE POSTE, D'UN C.V ET D'UNE LETTRE DE MOTIVATION. UN COACH VIRTUEL VOUS GUIDE DANS LA PRÉPARATION DE L'ENTRETIEN ET FAIT AVEC VOUS UN BILAN DE VOTRE PRESTATION. REJOUEZ AUTANT QUE VOUS LE SOUHAITEZ !



<https://simulateur-entretiens.fonction-publique.gouv.fr>

LE SIMULATEUR D'ENTRETIEN DE LA DGAFP

FICHE N°1 BIEN SE PREPARER

Un entretien de recrutement est souvent vécu avec appréhension. Il est donc nécessaire de s'y préparer pour éviter de perdre vos moyens et vous permettre de gagner en confiance. Cela suppose d'anticiper les situations dans lesquelles vous allez vous retrouver, les questions que l'on peut vous poser et les réponses que vous souhaitez y apporter. Ce processus vous permettra de mettre en valeur votre parcours et vos compétences auprès du recruteur.

Il convient de travailler sur le poste, de lire les documents qui sont détaillés

ANALYSER LES ATTENTES : Analyser tous les aspects de l'offre, comprendre les attentes du recruteur qui s'en approchent, comparer les compétences comparées

SEIGNER SUR LES ACTIVITES : Identifier les activités principales de votre poste, vos connaissances, vos compétences. Cette démarche vous permettra de prouver au recruteur

SEIGNER SUR LES COMPETENCES : Identifier les compétences clés de votre poste, votre vision d'entreprise, vos connaissances (principales activités, compétences, etc.) et les proposer. Le simulateur vous fournira également des informations sur une partie de

FICHE N°2 COMMENT SE COMPORTER DURANT UN ENTRETIEN DE RECRUTEMENT

Un entretien est avant tout une rencontre et une discussion. Mettez toutes les chances de votre côté en adoptant un comportement respectueux et en faisant preuve d'ouverture d'esprit.

LA POSTURE

FICHE N°3 EXPRIMER SA MOTIVATION ET SON APPORT POUR LE FUTUR SERVICE

EXPRIMER SA MOTIVATION

Exprimer sa motivation n'est pas une chose forcément aisée. Un poste peu plus ou moins vous intéresse. Cependant, à moins de vous rendre compte durant l'entretien que vous vous êtes trompé sur le poste ou que vous ne souhaitez pas travailler dans cette structure ou encore avec votre interlocuteur, vous devez manifester un minimum d'intérêt pour réussir votre entretien.

Il s'agit d'un exercice délicat (sauf évidemment si vous avez trouvé le poste qui vous convient tout à fait). Vous devez y paraître suffisamment à l'aise et sincère. Cela ne peut s'acquérir que par la préparation. Ne tentez pas de vous débrouiller en improvisant une réponse rapide durant l'entretien. Vous devez décider quels sont les arguments que vous allez mettre en avant et comment vous allez procéder pour exprimer votre engagement pour les missions du poste que vous avez sélectionné. Ces éléments peuvent être une ou plusieurs missions, le domaine d'activité, les enjeux du poste, la structure d'accueil, les projets, etc.

Vos arguments ne doivent pas paraître artificiels ou sur-joués. Vous devez donc y inclure une certaine prise de recul, une forme de critique afin de faire comprendre que vous ne sous-estimez pas les difficultés que vous pourrez rencontrer sur le poste.

Vos propos doivent toujours être concrets et argumentés. Ils peuvent ainsi porter sur les connaissances ou les compétences que vous pourrez acquérir ou sur le fait de désirer prendre plus de responsabilité ou encore sur l'opportunité de pouvoir encadrer une équipe. Vous devez trouver des arguments auxquels vous croyez, au moins en partie, sinon il est difficile de parvenir à convaincre. Attention à ne pas tomber dans des « clichés » trop généraux que vous ne parviendrez pas à justifier plus avant.

VOTRE APPORT POUR LE SERVICE SI VOUS ETES RECRUTE(E)

FICHE N°4 EXEMPLES DE QUESTIONS RECURRENTES

Dans cette fiche, nous vous proposons un décryptage des questions les plus souvent posées en entretien de recrutement, selon des tournures plus ou moins variables.

L'objectif est de vous mettre en capacité de mieux appréhender ces questions récurrentes et de les préparer pour éviter de vous retrouver déstabilisé(e) par ces dernières.

Ces questions sont classées en fonction de leur objet : personnalité, motivation, parcours professionnel, compétences, poste visé, vie personnelle.

Il ne s'agit que d'un panorama de questions fourni à titre d'exemple. D'autres questions peuvent, bien entendu, vous être posées.

QUESTIONS PORTANT SUR LA PERSONNALITE

- ✓ Quelles sont vos principales qualités/principaux défauts ?

Même si vous pouvez avoir un avis sur l'intérêt de ces questions, nous vous recommandons de les préparer car celles-ci demeurent assez fréquentes en entretien de recrutement. Elles visent à évaluer votre capacité à porter un regard sur vous-même. Pour faire votre choix de qualités et de défauts caractérisant le mieux votre personnalité, nous vous recommandons d'être à la fois lucide et raisonné : identifier ses qualités principales détenues et non celles imaginées comme les plus appréciées par le recruteur tout en s'assurant de leur compatibilité avec les missions visées. Vous pouvez donner un exemple démontrant la qualité énoncée. Concernant le choix des défauts, la même logique prévaut : énoncer un défaut réel mais qui ne soit pas incompatible avec les missions visées et montrer comment vous tentez de le corriger. Vous pouvez vous inspirer des listes suivantes :

Qualités :

LE SIMULATEUR D'ENTRETIEN DE FRANCE TRAVAIL



Thématiques ▾

On vous guide
en 7 questions

Parcours-conseils ▾

Actualités

🏠 Accueil > Mon simulateur d'entretiens professionnels



Mon simulateur d'entretiens professionnels

Simulateur

C'est parti ! →

Note moyenne des internautes 3.8/5 ★★★★★ sur 8 votes

Partager ↗

Favoris ♥

Et vous qu'en pensez-vous ? 🗨️

Description

France Travail Web

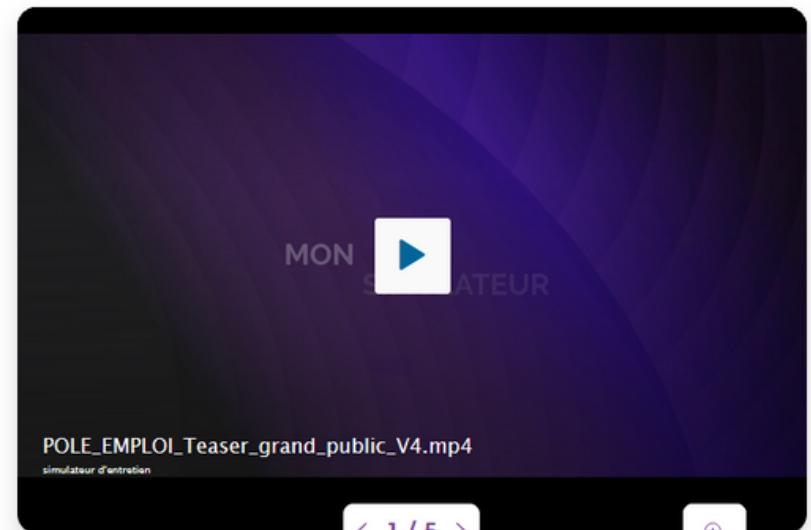
Pour réussir – un entretien d'embauche, il est nécessaire de se préparer ! Pour des réponses plus fluides, et correspondant aux attentes des recruteurs, ce simulateur vous permettra de vous entraîner en situation proche de la réalité.

Sur l'ensemble des thèmes récurrents en situation d'entretien :

- Présenter son parcours et ses objectifs en cas d'embauche
- Montrer son intérêt pour le poste et l'entreprise
- Mettre en avant ses compétences et leur adéquation avec le ...

Afficher toute la description ▾

C'est parti ! →





Merci de
votre
participation

Christelle COUSYN
Neil COMBETTE-PETER
CMC DGFIP

