



COOPÉRATION DES CENTRES DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE LA RÉGION NOUVELLE-AQUITAINE

Devenir Secrétaire de Mairie, un métier polyvalent au service de la vie et des projets du territoire

*Quinzaine de l'emploi public – 7 mars 2023
Centres de Gestion 17 et 64*

La fonction publique

Près de 5,6 millions d'agents publics se répartissent au sein de **trois fonctions publiques** :

- Fonction Publique d'Etat (FPE)
Ministères, Préfecture, Education Nationale, Université, Armée, Police ...

- Fonction Publique Hospitalière (FPH)
Hôpitaux publics, EHPAD, Aide sociale à l'enfance, ...

- Fonction Publique Territoriale (FPT)
Mairies, Départements, Régions, Communautés d'Agglomération, Communautés de Communes, ...



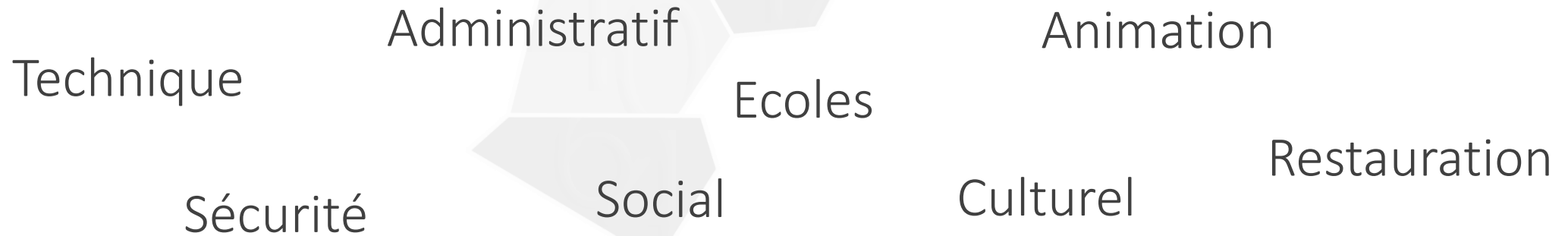
Les valeurs de la Fonction Publique Territoriale (FPT)





Source : Adobe stock

De nombreux métiers



De nombreux employeurs

Les collectivités territoriales :



Les établissements publics :

- ✓ Communautés d'agglomération (CdA),
- ✓ Communautés de communes (CdC),
- ✓ CCAS, SIVOM, SIVU,...
- ✓ Centre de Gestion, CNFPT...



**Plus de 56 000
employeurs locaux !**

→ Les Centres de gestion de la fonction publique territoriale

Des établissements publics locaux à caractère administratif

Administrés par des conseils d'administration composés d'élus locaux

Un centre dans chaque département

Un principe d'affiliation obligatoire pour les collectivités de moins de 350 fonctionnaires

Rôle : accompagner les collectivités et établissements publics de leur département dans la gestion de leurs agents, dans tous les aspects de la gestion des ressources humaines

Des missions obligatoires, légalement établies

Et des missions facultatives, variables selon les centres de gestion

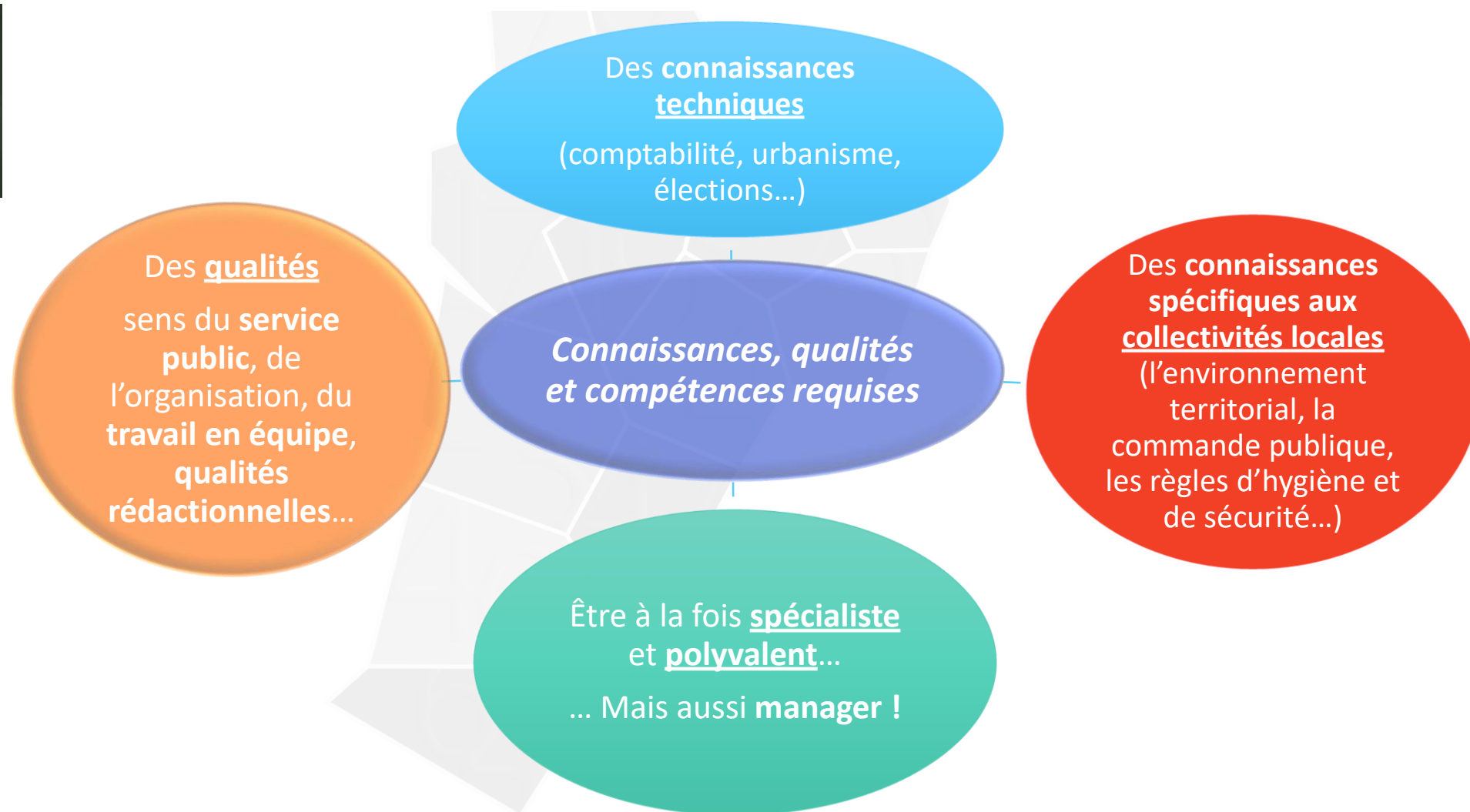
→ Quelques missions des Centres de gestion en matière d'emploi



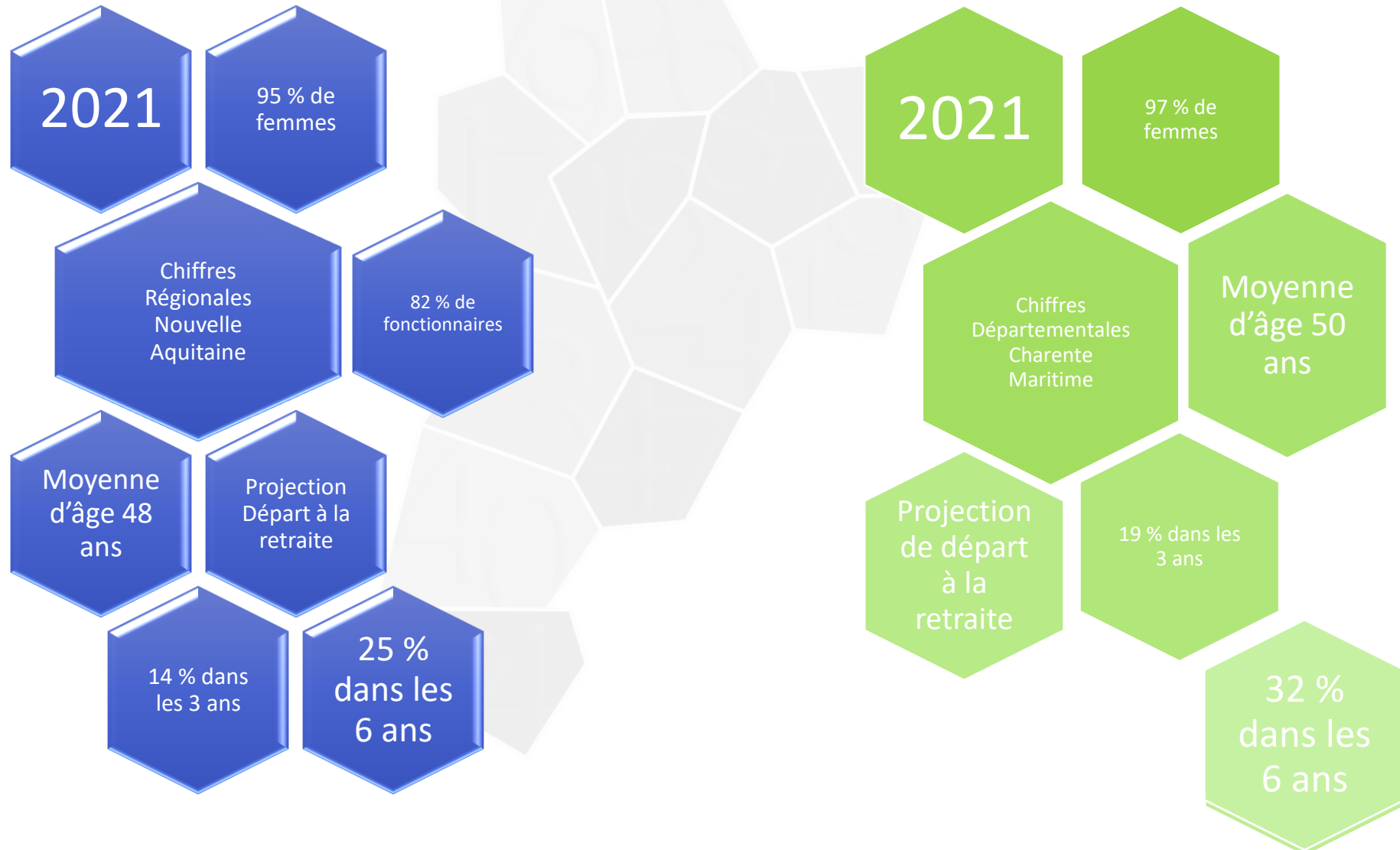


→ Les différentes missions d'un/une secrétaire de mairie





Le Métier en quelques chiffres



→ Ces formations, peuvent vous permettre :



- ↳ d'obtenir un **emploi permanent**
- ↳ de travailler pour le **service public local**
- ↳ de **conduire des projets concrets, de proximité**
- ↳ d'**encadrer une équipe**
- ↳ de **travailler en lien avec des élus**
- ↳ de **dérouler une carrière professionnelle**
- ↳ de **vous former tout au long de votre carrière**



- ↳ d'avoir la possibilité de **choisir votre poste, de changer d'employeur, de métier, de secteur géographique**

→ Les formations



Les formations présentées sont des illustrations, d'autres CDG peuvent proposer d'autres voies de professionnalisation sur ce métier : n'hésitez pas à vous renseigner auprès du Centre de Gestion de votre département !

→ La formation Secrétaire de Mairie du CDG 17

→ Dans le 64 :

*** Le Diplôme Universitaire des métiers de l'administration générale territoriale (DU MAGT)**

*** La formation d'Agent Polyvalent Administratif et Comptable en Collectivité (APACC)**

→ La Formation Secrétaire de Mairie du CDG17

- Depuis 2019, Le CDG 17 est la seule institution à porter cette formation, financièrement et pédagogiquement.
- Le CDG17 est Centre de formation et référencé au RNQ
- Depuis 2023, la Région participe financièrement

Un partenariat

- Deux Sessions par an. La formation dure 3 mois.
- Une session en Février- Mars et une seconde session en Septembre
- Dispensée par des professionnels territoriaux avec 7 Grands Objectifs

La formation théorique

- La session de Formation est organisée également avec une phase de stage en collectivité (même volume horaire qu'en théorie)

Le stage pratique

- Tout au long de la formation, le stagiaire est accompagné par un interlocuteur du CDG 17
- 90% à 100% des stagiaires trouvent un emploi à la fin de la formation. Ils sont accompagnés par le Service Emploi-Remplacement

Suivi et Emploi

→ Les prérequis de la formation Secrétaire de Mairie au CDG17

Niveau exigé

- Avoir au minimum le Bac minimum.
- Être Demandeurs d'emploi ou Agents territoriaux en reclassement professionnel (PPR)
- Avoir réalisé une immersion en collectivité de moins de 2000 habitants, d'au moins 15 jours

- Être mobile (permis B) étant donné que la formation théorique se déroule sur Saintes pour plus de centralité.

Sélection

- Admission après un test de positionnement et entretien.

→ Le DU MAGT – Métiers de l’administration générale territoriale

- Université de Pau et des Pays de l’Adour
- CDG 32, 40, 64 et 65

Un partenariat

- De septembre à juin
- Les jeudis et vendredis de septembre à juin
- Délivrée par des universitaires et des professionnels territoriaux

La formation théorique

- Un stage en collectivité d’une durée d’un mois minimum

Le stage pratique

- Préparation au concours de rédacteurs
- Les samedis matin d’octobre à janvier

La préparation au concours

→ Les pré-requis de la formation

Niveau exigé

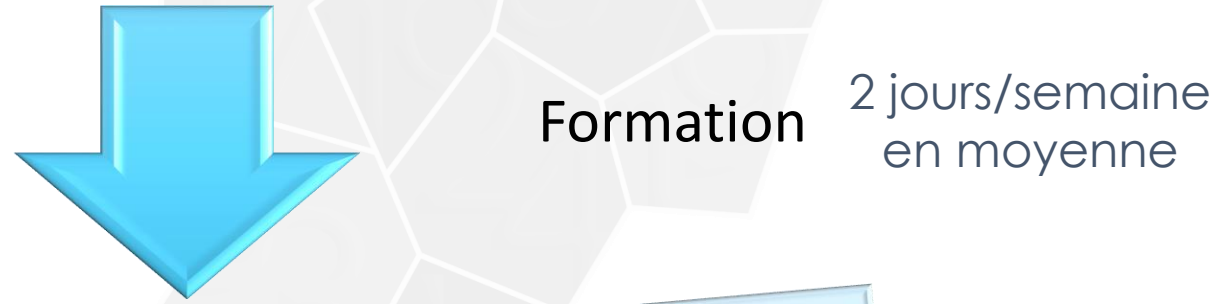
- Étudiants (Bac + 2 minimum).
- Demandeurs d'emploi et salariés du secteur privé en reconversion professionnelle (expérience professionnelle ou Bac + 2).
- Agents territoriaux en poste

- Être mobile (permis B)

Sélection

- Admission sur dossier et entretien

→ APACC – Agent polyvalent administratif et comptable en collectivité *en partenariat avec le GRETA-CFA Agence de PAU*



Collectivité
3 jours/semaine en moyenne



→ Les pré-requis de la formation



La formation cible notamment les demandeurs d'emploi en situation de handicap



Titulaires d'un diplôme équivalent au BAC (juridique ou comptable)



Être mobile (permis B)



Admission sur dossier, tests d'évaluation et entretien

→ Pour aller plus loin...

La bourse de l'emploi des collectivités : www.emploi-territorial.fr

Renseignement et inscription aux concours de la fonction publique territoriale : www.concours-territorial.fr

De manière générale, pour tout renseignement sur l'emploi territorial dans votre département, les opportunités de formation, missions de remplacement, les concours...

→ Un seul réflexe :
contactez votre
Centre de Gestion !



COOPÉRATION DES CENTRES DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE LA RÉGION NOUVELLE-AQUITAINE

MERCI DE VOTRE ATTENTION

... et pour tout renseignement
complémentaire, contactez-nous !